

# RECULL SETMANAL D'OFERTES DE TREBALL:

Del 31 de gener al 4 de febrer del 2022



## ATENCIÓ AL PÚBLIC, ADMINISTRACIÓ I COMERÇ

OFERTA	DESCRIPCIÓ	REQUISITS / CONDICIONS
<b>PEIXATER/A</b> (REF. 27.22.SOL)  <b>SOLSONA</b>	Supermercat situat a Solsona precisa incorporar PEIXATER/A al seu equip, per realitzar les següents tasques: <ul style="list-style-type: none"><li>- Control de la recepció de matèries primeres, comprovació dels albarans</li><li>- Preparar el peix per a la venda (rentar, tallar, filetejar, pelar, descamar, etc.)</li><li>- Col·locar els cartells amb el preu i la denominació del peix</li><li>- Netejar i desinfectar les instal·lacions i els utensilis de la peixateria</li><li>- Manteniment de l'espai de treball net</li><li>- Procés de venda, atenció al client, assessorament en productes, etc.</li></ul>	<b>Requisits:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Es valorarà que tinguis alguna experiència en el lloc de treball</li><li>- Es valorarà que tinguis habilitat en l'ús del ganivet</li><li>- Persona responsable, amable, amb capacitat d'aprenentatge, treball en equip i amb orientació al client</li></ul> <b>Condicions:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Incorporació immediata</li><li>- Contracte temporal, amb possibilitats de continuïtat (estable)</li><li>- Jornada de 40 hores setmanals de dimarts a dissabte. Diumenge i un dia entre setmana festius</li><li>- Horari partit (matí i tarda) a concretar amb el candidat/a</li><li>- Salari segons el conveni col·lectiu aplicable</li></ul>
<b>VENEDOR/A</b> (REF. 17.22.SOL)  <b>SOLSONA</b>	Empresa de serveis de Solsona necessita incorporar VENEDOR/A per desenvolupar les següents funcions: <ul style="list-style-type: none"><li>- Atendre als clients</li><li>- Vendre el producte</li><li>- Gestió de la caixa (cobraments, tancaments...)</li></ul>	<b>Requisits:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiència com a venedor/a o atenció al client</li><li>- Actitud venedora, proactiva, responsable</li><li>- Disponibilitat per treballar alguns caps de setmana</li></ul> <b>Condicions:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Incorporació immediata</li><li>- Contracte de treball indefinit</li><li>- Jornada completa</li><li>- Torn rotatiu (es treballa alguns caps de setmana)</li><li>- Salari a raó de 1.200 euros bruts mensuals</li></ul>

<p><b>ADMINISTRATIU/VA (REF.3.22.CAR)</b></p> <p><b>CARDONA</b></p>	<p>TALLERS TORT de Cardona, del sector del metall, dedicats a la fabricació de maquinària agrícola, precisa incorporar 2 ADMINISTRATIUS/VES.</p> <p>Les principals tasques que realitzaràs seran les següents, entre altres que se't puguin assignar de caràcter administratiu:</p> <p>Comptabilitat bàsica (factures, albarans, remeses rebuts, ...)</p> <p>Atenció telefonica</p> <p>Control de personal</p>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formació professional en l'àmbit administratiu: CFGM en Gestió administrativa, CFGS en Administració i finances</li> <li>- Valorable coneixements en comptabilitat</li> <li>- Valorable experiència prèvia en les tasques descrites</li> <li>- Valorable el coneixement d'idiomes (anglès i francès)</li> <li>- Capacitat de planificació i organització, persona metòdica, que valori l'ordre i la qualitat, capacitat pel treball en equip.</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lloc de treball estable</li> <li>- Contracte indefinit</li> <li>- Jornada completa de dilluns a divendres</li> <li>- Horari de 8 a 13h i de 14.30 a 17.30h</li> <li>- Salari segons el conveni col·lectiu aplicable i segons vàlua</li> </ul>
<p><b>ADMINISTRATIU/VA AMB IDIOMES (REF. 2.22.SOL)</b></p> <p><b>SOLSONA</b></p>	<p>Empresa d'àmbit nacional amb projecció internacional necessita incorporar ADMINISTRATIU/VA AMB IDIOMES.</p> <p>En dependència del cap del departament exportació, potenciaràs i faràs créixer el departament internacional, desenvolupant les següents tasques: gestió i atenció client, gestionant les comandes des de la recepció fins l'expedició i resolució d'incidències.</p>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formació mínima Cicle Formatiu de Grau Superior en Administració i Finances.</li> <li>- Experiència prèvia en tasques de gestió administrativa.</li> <li>- Domini d'un idioma (anglès, francès i/o alemany)</li> <li>- Capacitat d'organització i iniciativa.</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lloc de treball estable</li> <li>- Jornada completa de dilluns a divendres</li> <li>- Salari segons el conveni col·lectiu aplicable</li> <li>- Formar part d'una empresa amb projecció i molt dinàmica, on pots sentir-te integrat en els projectes que es porten a terme</li> </ul>
<p><b>ADMINISTRATIU/VA (REF.1.22.SOL)</b></p> <p><b>SOLSONA</b></p>	<p>T'apassiona treballar amb el tracte de dades? Ets analític/a, metodològic/a i t'agrada treballar en equip?</p> <p>Agroxarxa obre plaça de suport administratiu per la Campanya Xarxes del departament comptable a la seva oficina de Solsona.</p> <p>Els teus desafiaments professionals seran els següents: la confecció de fitxes estadístiques de la xarxa comptable (recollida d'informació de dades econòmiques i tècniques).</p>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiència prèvia en llocs administratius.</li> <li>- FP Superior en administració.</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un lloc de treball temporal (per campanya) de Febrer a 31/07 aprox. a jornada completa (de 8.30 a 17.30h divendres + estiu intensiu)</li> <li>- Es tracte d'una oportunitat única de treballar en una empresa líder en el Sector, que treballa per i amb les persones.</li> </ul>

<p><b>DEPENDENT/A DE COMERÇ</b> <b>(REF. 214.21.SOL)</b></p> <p><b>SOLSONA</b></p>	<p>Comerç situat a Solsona selecciona DEPENDENT/A per desenvolupar les següents tasques:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atenció al client i venda del producte</li> <li>- Suport en la realització d'aparadors</li> <li>- Suport en la gestió de les XXSS</li> <li>- Neteja i endreça de la botiga</li> </ul>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Imprescindible experiència de cara al públic</li> <li>- Imprescindible Català entès i parlat</li> <li>- Valorable saber cosir</li> <li>- Disponibilitat per treballar els dissabtes</li> <li>- Preocupació per l'ordre i la qualitat</li> <li>- Iniciativa i proactivitat</li> <li>- Orientació al client</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació al febrer de 2022.</li> <li>- Lloc de treball estable.</li> <li>- Jornada completa 40h/setmanals</li> <li>- De dilluns a dissabte, amb un dia de festa entre setmana</li> <li>- Horari partit de 09 a 13.00h i de 17 a 20.00h</li> <li>- Salari segons conveni col·lectiu aplicable</li> </ul>
<p><b>CAIXER/A REPONEDOR/A</b> <b>(REF. 210.21.SOL)</b></p> <p><b>SOLSONA</b></p>	<p>A la botiga de BONÀREA de Solsona precisa incorporar CAIXER/A REPONEDOR/A al seu equip.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reposició de productes</li> <li>- Atenció i assessorament a clients</li> <li>- Control d'estoc</li> <li>- Gestió de la caixa</li> </ul>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nivell formatiu mínim d'ESO</li> <li>- Es valorarà que tinguis alguna experiència en el lloc de treball</li> <li>- Català i castellà</li> <li>- Disponibilitat per treballar en caps de setmana</li> <li>- Persona responsable, amable, amb capacitat d'aprenentatge, treball en equip i amb orientació al client</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte temporal (6 mesos) + indefinit</li> <li>- Jornada de 30 hores setmanals de dilluns a diumenge. Es treballen 6 dies a la setmana, 5 hores al dia. Dies rotatius.</li> <li>- Salari de 840 euros nets al mes x 12 pagues</li> </ul>
<p><b>ADMINISTRATIU/VA</b> <b>(REF. 202.21.SOL)</b></p> <p><b>SOLSONA</b></p>	<p>Empresa agrícola de Solsona cerca incorporar ADMINISTRATIU/VA per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Donar suport a administració</li> <li>- Tasques d'oficina</li> <li>- Atenció als clients</li> </ul>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiència en tasques administratives</li> <li>- Persona amb actitud, responsable, organitzada i polivalent</li> <li>- Disponibilitat horària</li> <li>- Idiomes, Català i Castellà</li> <li>- Carnet B</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte temporal amb possibilitats de continuïtat</li> </ul>

• Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) •

- Jornada parcial, amb possibilitat de jornada completa
- Horari empresa de dilluns a divendres de 9 a 13 i de 15 a 19h
- Salari segons conveni

## EDUCACIÓ I LLEURE

OFERTA	DESCRIPCIÓ	REQUISITS / CONDICIONS
<p><b>CUIDADOR/A D'ANIMALS I EDUCADOR/A AMBIENTAL</b> (REF. 14.22.SOL)</p> <p><b>SOLSONA</b></p>	<p>ZOO DEL PIRINEU selecciona una persona per incorporar al seu equip com a CUIDADOR/A D'ANIMALS I EDUCADOR/A AMBIENTAL.</p> <p>Les tasques que realitzaries serien les següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atenció al visitant a la taquilla del parc</li> <li>- Donar de menjar i aigua als animals del refugi</li> <li>- Ajudar a la veterinària del centre amb assistència mèdica als animals</li> <li>- Neteja de les instal·lacions dels animals</li> <li>- Neteja i manteniment de les instal·lacions del parc</li> <li>- Portar l'activitat Toca-toca i l'activitat Visita guiada</li> <li>- Participar en les activitats orientades als centres educatius</li> </ul> <p>Ajudar amb l'entrenament dels animals</p>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Títol de Monitor de lleure</li> <li>- Català i Castellà parlat a alt nivell</li> <li>- Anglès: parlat a nivell mitjà / Francès: coneixement del francès parlat es valorarà positivament</li> <li>- Experiència prèvia en l'àmbit de tracte amb infants (professional o com a voluntari)</li> <li>- No és imprescindible experiència prèvia amb tracte amb animals, es farà una formació específica a càrrec dels responsables del Zoo del Pirineu</li> <li>- Tracte cordial i correcte amb els visitants del parc i tracte correcte i respectuós amb els animals</li> <li>- Capacitat pel treball en equip, flexibilitat, persona resolutiva, amb responsabilitat i compromís, alt nivell d'autonomia</li> <li>- Disponibilitat per treballar alguna caps de setmana i festius (es concretarà a l'entrevista personal)</li> <li>- Disponibilitat per arribar al lloc de treball. El Zoo del Pirineu es troba en un lloc aïllat; la despesa del transport per anar-hi a treballar va a càrrec del treballador.</li> <li>- <b>Estar inscrit/a a l'Oficina de Treball i trobar-se en situació d'atur</b></li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Formació a càrrec de l'empresa</li> <li>- Contracte indefinit</li> <li>- Jornada completa</li> <li>- Horari: de 9 a 14 i de 15 a 18h</li> </ul> <p>Salari mensual de 1.200 euros nets</p>

<p><b>PROFESSOR/A D'ANGLÈS (REF. 11.22.SOL)</b></p> <p><b>SOLSONA</b></p>	<p>Empresa del sector de formació situada a Solsona cerca PROFESSOR/A D'ANGLÈS, per realitzar les següents tasques:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Classes d'anglès a infants, adolescents i adults</li> <li>- Preparació, seguiment i correcció de les classes</li> <li>- Traducció puntual de textos</li> <li>- Comunicació, i xarxes socials</li> <li>- Tasques de suport administratiu</li> <li>- Redacció de propostes, informes i comunicació</li> </ul>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Llicenciat/da en filologia anglesa, traducció interpretació o similar</li> <li>- Experiència docent contrastada</li> <li>- Anglès nivell C1mínim, valorable altres idiomes.</li> <li>- Coneixement noves tecnologies, eines google i xxss</li> <li>- Persona comunicativa, dinàmica, sociable, amb iniciativa i capacitat de treball en equip</li> <li>- Altres: carnet B, disponibilitat de treballar de tarda alguns dies. Alguns dies podria teletreballar</li> <li>- <b>Estar inscrit/a a l'Oficina de Treball i trobar-se en situació d'atur</b></li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte mínim d'1 any</li> <li>- Jornada completa</li> <li>- Horari: algunes tardes fixes a la setmana. Flexibilitat horària. Possibilitat de teletreballar. Conciliació familiar.</li> <li>- Salari segons conveni de formació.</li> </ul> <p>Lloc de treball estable.</p>
<p><b>CUIDADOR/A – MONITOR/A (REF. 8.22.SOL)</b></p> <p><b>TORÀ</b></p>	<p>AURÓ NATURA necessita incorporar CUIDADOR/A – MONITOR/A per al seu servei de persones amb discapacitat situat a Torà (Hostalnou).</p> <p>Les tasques que realitzaràs seran les següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistència a les habilitats de la vida diària</li> <li>- Assistència a higiene i alimentació personal</li> <li>- Desenvolupament d'activitats terapèutiques a la natura</li> <li>- Seguiment dels objectius personalitzats en cada usuari per a la millora de la seva autonomia personal</li> </ul>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiència en les tasques descrites</li> <li>- Empatia</li> <li>- Proactivitat</li> <li>- Responsabilitat</li> <li>- Coneixements i habilitat en la cura de persones dependents</li> <li>- Altres: carnet B, disponibilitat immediata</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte temporal amb opció d'indefinit</li> <li>- Jornada completa: 4 dies laborals 3 dies de festa, rotatiu.</li> <li>- Salari segons conveni col·lectiu d'atenció a la dependència</li> </ul>
<p><b>PROFESSOR/A ANGLÈS (REF. 201.21.CAR)</b></p> <p><b>CARDONA</b></p>	<p>Escola d'idiomes de Cardona necessita incorporar PROFESSOR/A ANGLÈS i desenvolupar les següents tasques:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Impartir classes extraescolars d'anglès a infants i adolescents</li> <li>- Preparació didàctica de les classes, materials, etc.</li> </ul>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fluïdesa oral en anglès, nivell d'Advanced, amb titulació o sense. En cas que no es disposi del títol, es durà a terme una prova de nivell</li> <li>- Valorable experiència en docència</li> <li>- Bon tracte amb els infants</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p>

• Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) •

- Seguiment dels alumnes i redacció de dos informes anuals
- Reunions de final de curs amb les famílies
- Incorporació immediata
- Contracte temporal
- Jornada d'entre 6,5 i 12 hores setmanals, amb possibilitat de realitzar-ne més, de dilluns a divendres
- Horari de tarda i, opcional als migdies i matins
- Salari a negociar amb el candidat/a i en funció de la jornada que acabi realitzant.

## SERVEIS DE NETEJA

OFERTA	DESCRIPCIÓ	REQUISITS / CONDICIONS
<b>PERSONAL DE NETEJA</b> <b>(REF. 15.22.SOL)</b>	Associació del Solsonès especialitzada en salut mental i drogoaddiccions, cerca persona per a fer tasques de neteja i realitzar tasques de neteja en les instal·lacions situades a Solsona.	<b>Requisits:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiència prèvia en el lloc de treball mínima de 3 mesos</li> <li>- Persona responsable que li agradi la feina de neteja</li> </ul> <b>Condicions:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Lloc de treball estable</li> <li>- Jornada parcial de 4 hores setmanals, prestades els dimecres i divendres (horari a convenir)</li> <li>- Salari segons conveni col·lectiu aplicable</li> </ul>
<b>PERSONAL DE NETEJA</b> <b>(REF. 208.21.SOL)</b>  <b>SOLSONA</b>	Empresa de Solsona de prestació de serveis de neteja de locals i instal·lacions precisa incorporar PERSONAL DE NETEJA per realitzar tasques de neteja en diverses instal·lacions durant la jornada laboral (oficines, escales de veïns, domicilis, fàbriques, etc.) a la zona Solsona i rodalies.	<b>Requisits:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estudis mínims obligatoris</li> <li>- Experiència en el lloc de treball mínima de 3 mesos</li> <li>- Disponibilitat horària</li> <li>- Disponibilitat per desplaçar-se durant la jornada laboral</li> <li>- Valorable disposar del carnet de conduir B</li> <li>- Domini del català i castellà (parlat i escrit)</li> <li>- Coneixements dels diferents tipus de productes de neteja i el seu ús</li> <li>- Flexibilitat per adaptar-te a treballar en diferents entorns i persones</li> </ul> <b>Condicions:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte temporal de 3 mesos inicialment, amb possibilitat de pròrroga</li> <li>- Jornada parcial (de 3 a 4 hores al dia)</li> <li>- Horari segons els serveis (a concretar a l'entrevista)</li> <li>- Salari segons conveni col·lectiu (a concretar a l'entrevista)</li> </ul>

• Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) •

<b>PERSONAL DE NETEJA/RECOLLIDA VIÀRIA</b> <b>(REF. 190.21.SOL)</b>	Empresa de referència internacional present en el sector mediambiental, de l'aigua i el desenvolupament d'infraestructures, que presta els seus serveis a Solsona necessita incorporar una persona per fer la NETEJA I/O RECOLLIDA VIÀRIA DE RESIDUS URBANS.	<b>Requisits:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estudis bàsics reglats</li> <li>- Es valorarà experiència en lloc de treball similar</li> <li>- Imprescindible residència propera a Solsona</li> <li>- Imprescindible carnet B</li> <li>- Persona responsable, amb autonomia, flexible, qualitat en el treball</li> </ul> <b>* Disponibilitat per realitzar la revisió mèdica a Tarragona</b> <b>Condicions:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte indefinit</li> <li>- Jornada completa de dilluns a diumenge (descans intersetmanal)</li> <li>- Horari de 9.30h a 13h i de 16.30 a 19:40h</li> <li>- Salari 1.100 euros bruts mensuals (15 pagues anuals)</li> </ul>
--	--	---

## HOSTALERIA, RESTAURACIÓ I CUINA

OFERTA	DESCRIPCIÓ	REQUISITS / CONDICIONS
<b>CUINER/A</b> <b>(REF. 9.22.SOL)</b>  <b>TORÀ</b>	AURÓ NATURA necessita incorporar CUINER/A per al seu servei de persones amb discapacitat a Torà (Hostalnou) Les tasques que realitzaràs seran les següents: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuina per a grups de 20 a 40 persones</li> <li>- Gestió de al·lèrgies i intoleràncies alimentaries en el menú i la cuina</li> <li>- Gestió de la cuina per a grups segons normativa sanitària</li> <li>- Gestió de triturats i textures per a persones amb dependència</li> </ul>	<b>Requisits:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiència en les tasques descrites</li> <li>- Empatia</li> <li>- Proactivitat</li> <li>- Responsabilitat</li> <li>- Coneixements de cuina i menús per a persones amb dependència</li> <li>- Altres: carnet B, disponibilitat immediata</li> </ul> <b>Condicions:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte temporal amb opció d'indefinit</li> <li>- Horari en festius rotatius</li> <li>- Jornada completa durant els dies treballats</li> <li>- Salari segons conveni col·lectiu d'atenció a la dependència</li> </ul>
<b>PREPARACIÓ ÀPATS I NETEJA CASA RURAL</b> <b>(REF. 212.21.SOL)</b>	Allotjament turístic ubicat a Navès cerca una persona per PREPARACIÓ D'ÀPATS I NETEJA i realitzar les següents tasques: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparar el menjar dels àpats que ja està cuinat per a grups, que consisteix en:</li> <li>- Preparar els esmorzars,</li> </ul>	<b>Requisits:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiència mínima en les tasques descrites</li> <li>- Imprescindible carnet de conduir i vehicle propi</li> <li>- Imprescindible català i/o castellà</li> <li>- Orientació al client, capacitat de treball en equip, autonomia i capacitat</li> </ul>

• Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) •

<b>SOLSONA</b> <b>Modificació de les condicions</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparar els pícnic per emportar pels dinars (entrepanes, etc.)</li> <li>- Preparar els sopars (únicament escalfar i emplatjar)</li> <li>- Tasques de neteja de les instal·lacions de l'allotjament</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- d'organització, bona iniciativa i bona comunicació</li> <li>- Disponibilitat per treballar caps de setmana i festius</li> </ul> <b>Condicions:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte temporal, amb possibilitats de continuïtat</li> <li>- Jornada completa de dilluns a diumenge, segons demanda.</li> <li>- Salari segons conveni i vàlua del candidat/a</li> </ul>
--	---	---

## INDÚSTRIA, TRANSPORT I ALTRES OPERARIS

OFERTA	DESCRIPCIÓ	REQUISITS / CONDICIONS
<b>OPERARI/ÀRIA MUNTADOR/A</b> <b>(REF. 25.22.CAR)</b>  <b>CARDONA</b>	Empresa d'energies renovables ubicada a Cardona per ampliació del seu equip precisa incorporar OPERARI/ÀRIA MUNTADOR/A d'instal·lacions solars fotovoltaïques per a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Muntatge d'estructures</li> <li>- Instal·lació de panells</li> <li>- Realització de les connexions elèctriques</li> </ul>	<b>Requisits:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Graduat en ESO</li> <li>- Es valorarà tenir coneixements com a instal·lador/a elèctric/a</li> <li>- Persona capacitada pel treball en equip i amb disposició a l'aprenentatge</li> <li>- Carnet B</li> </ul> <b>Condicions:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte temporal, amb possibilitats de continuïtat (lloc de treball estable)</li> <li>- Jornada completa</li> <li>- Horari partit (matí i tarda)</li> <li>- Salari segons conveni col·lectiu aplicable i a negociar amb el candidat/a</li> </ul>
<b>CONDUCTOR/A CAMIÓ</b> <b>(REF. 23.22.SOL)</b>  <b>SOLSONA</b>	Empresa de referència internacional present en el sector mediambiental, de l'aigua i el desenvolupament d'infraestructures, que presta els seus serveis a Solsona necessita incorporar CONDUCTOR/A CAMIÓ per a la recollida de residus urbans de Solsona.	<b>Requisits:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Imprescindible Carnet C + CAP</li> <li>- Valorable experiència en camió grua/ploma</li> <li>- Estudis mínims obligatoris</li> <li>- Disponibilitat d'incorporació immediata</li> <li>- Imprescindible tenir experiència prèvia en conducció de camions mínim 1 any</li> <li>- Domini del català i/o castellà</li> <li>- Iniciativa i autonomia, capacitada per treballar sense necessitat de supervisió constant</li> <li>- Preocupació per l'ordre i per la qualitat</li> <li>- Flexibilitat per adaptar-se a treballar en diferents entorns</li> <li>- * Disponibilitat per realitzar la revisió mèdica a Tarragona</li> </ul>

• Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) •



		<p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte indefinit</li> <li>- Jornada completa de dilluns a dissabte</li> <li>- Torn de treball rotatiu (matí-tarda-nit)</li> <li>- Salari a raó de 1.200 € bruts mensuals (+ 3 pagues extres anuals)</li> </ul>
<p><b>OPERARI/ÀRIA (REF. 12.22.SOL)</b></p> <p><b>SOLSONA</b></p>	<p>Empresa de Solsona selecciona OPERARI/ÀRIA per realitzar les següents funcions:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Impermeabilització de terrats, basses, piscines i altres, d'obra nova i vella</li> <li>- Col·locació de tendals de façana o de camió</li> </ul>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- No és imprescindible tenir experiència</li> <li>- Carnet B valorable</li> <li>- Persona amb capacitat i motivació per l'aprenentatge, pel treball en equip i iniciativa</li> <li>- <b>Estar inscrit/a a l'Oficina de Treball i trobar-se en situació d'atur</b></li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte de treball d'un any mínim</li> <li>- Jornada completa de dilluns a divendres</li> <li>- Horari partit (matí i tarda)</li> <li>- Salari segons conveni col·lectiu aplicable</li> </ul>
<p><b>PROFESSIONAL DE MANTENIMENT (RE. 10.22.SOL)</b></p> <p><b>TORÀ</b></p>	<p>AURÓ NATURA necessita incorporar PROFESSIONAL DE MANTENIMENT per a les seves instal·lacions situades a Torà (Hostalnou).</p> <p>Les tasques que realitzaràs seran les següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- neteja i manteniment de les instal·lacions d'alberg</li> <li>- neteja, alimentació i cura dels animals del Refugi d'Acollida</li> <li>- neteja, tasques de construcció i manteniment de les instal·lacions de jardineria i exteriors</li> <li>- neteja, manteniment i seguiment de les instal·lacions de biomassa, depuració ecològica d'aigües, piscina.</li> </ul>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiència en les tasques descrites</li> <li>- Empatia</li> <li>- Proactivitat</li> <li>- Responsabilitat</li> <li>- Coneixements en el manteniment d'instal·lacions interiors i exteriors</li> <li>- Altres: carnet B, disponibilitat immediata</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte temporal amb opció d'indefinit</li> <li>- Jornada de 5 dies laborals rotatius</li> <li>- Horari de 5h diàries amb possibilitat d'ampliar a jornada completa</li> <li>- Salari segons conveni col·lectiu d'atenció a la dependència</li> </ul>
<p><b>OPERARI MAGATZEM (TORN DE NIT) (REF. 187.21.SOL)</b></p>	<p>Empresa comercial ubicada a Solsona necessita incorporar a OPERARI/ÀRIA DE MAGATZEM en torn de NIT</p> <p>En dependència del cap de magatzem, les tasques que</p>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Has de ser major d'edat</li> <li>- Es valorarà experiència prèvia com a operari/ària de magatzem o de fàbrica</li> <li>- Valorable disposar del carnet d'operador/a de carretó elevador</li> </ul>

• Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) •

<p><b>SOLSONA</b></p> <p><b><u>Modificacions de condicions</u></b></p>	<p>desenvoluparàs seran les següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recepció del material i ubicació al magatzem</li> <li>- Preparació de comandes</li> <li>- Control d'estoc</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Persona amb iniciativa, positiva, amb capacitat pel treball en equip</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte temporal amb possibilitat d'indefinit</li> <li>- Jornada completa de dilluns a divendres</li> <li>- TORN DE NIT (de 22:00 a 06:00 h)</li> <li>- Salari segons el conveni col·lectiu aplicable</li> </ul>
<p><b>PALETA</b> <b>(REF. 204.21.SOL)</b></p> <p><b>SOLSONA</b></p>	<p>Empresa del Solsonès del sector de la construcció necessita incorporar PALETA, per realitzar tasques de paleta, en obra nova i rehabilitació.</p> <p>El lloc de treball és a Solsona i voltants (Catalunya i Andorra).</p>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiència com a oficial de 1ª o 2ª de la construcció</li> <li>- Valorable la formació en Prevenció de Riscos Laborals a la construcció de 20 hores</li> <li>- Valorable carnet B</li> <li>- Disponibilitat per desplaçar-se a treballar fora (el vehicle i transport és a càrrec de l'empresa)</li> <li>- Persona responsable, amb compromís, amb iniciativa i capacitat per treballar amb autonomia</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Lloc estable</li> <li>- Contracte temporal (3 mesos + 6 mesos) + indefinit</li> <li>- Jornada completa de dilluns a divendres</li> <li>- Salari a negociar amb el candidat/a</li> </ul>
<p><b>OFICIAL – MUNTADOR/A</b> <b>(SECTOR DEL METALL)</b> <b>(REF. 194.21.SOL)</b></p> <p><b>SOLSONA</b></p>	<p>Empresa de Solsona de fabricació, muntatge i reparació de portes de garatge i serralleria en general necessita incorporar OFICIAL – MUNTADOR/A per a la fabricació, muntatge i reparació de portes metàl·liques.</p>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Graduat en ESO</li> <li>- Experiència en l'ofici (almenys 1 any)</li> <li>- Imprescindible carnet de conduir B</li> <li>- Disponibilitat per a realitzar desplaçaments curts durant la jornada laboral</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte temporal amb opció a indefinit</li> <li>- Jornada completa</li> <li>- Salari segons conveni i segons vàlua del candidat/a</li> </ul>

## FORMACIÓ SUPERIOR O UNIVERSITÀRIA

OFERTA	DESCRIPCIÓ	REQUISITS / CONDICIONS
<p><b>COMMUNITY MANAGER, COPYWRITER I CONTENT CREATOR JUNIOR</b> <b>(REF. 26.22.SOL)</b></p> <p><b>OLIANA</b></p>	<p>Taurus Group, empresa internacional amb seu central a Oliana, dedicada a la fabricació i distribució de petit electrodomèstic, cerca Community Manager, Copywriter i Content Creator.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Definir i executar l'estratègia de dinamització de les xarxes socials de les marques del Grup i ser el community manager (Instagram, Facebook, Twitter, Youtube, Pinterest, TikTok, LinkedIn).</li><li>- Planificar el calendari editorial de les xarxes socials i assegurar la seva correcta publicació coordinant departaments implicats en la creació de continguts.</li><li>- Crear peces gràfiques i audiovisuals per compartir en les xarxes socials.</li><li>- Seleccionar i gestionar la relació amb influencers i col·laboracions externes d'acord als objectius de comunicació de cada xarxa social.</li><li>- Reportings de las accions, seguiment dels principals KPIs de les xarxes socials.</li><li>- Gestió i realització del briefing per la creació de contingut audiovisual, coordinació amb externs i equip intern.</li><li>- Gestió de la comunicació externa de la empresa, notes de premsa, newsletters, redacció i revisió de notícies, coordinació entre agències i mitjans.</li><li>- Redacció i creació de continguts per altres mitjans com web, blog, revistes, catàlegs i qualsevol classe de mitjà que se necessiti.</li><li>- Gestió i creació de contingut de projectes puntuals com campanyes promocionals, llançaments o noves webs.</li></ul>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Formació universitària en Periodisme, Màrqueting o Relacions Públiques</li><li>- Excel·lent nivell de redacció i comunicació adaptant l'estil i el llenguatge segons el mitjà i el target</li><li>- Nivell alt d'anglès</li><li>- Coneixements de les eines de gestió i monitorització de xarxes socials</li><li>- Coneixements en software de disseny com Photoshop, Illustrator, Adobe Premiere</li><li>- Plataformes de publicitat en xarxes socials, Facebook Ads, LinkedIn</li><li>- Persona creativa i detallista, i que estigui al dia de les noves tendències</li><li>- Persona proactiva, dinàmica i resolutiva</li></ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Estabilitat i carrera professional dins la companyia on podràs participar donant servei a diferents projectes</li><li>- Entorn internacional</li><li>- Mesures de conciliació familiar ( flexibilitat horària, divendres jornada intensiva... )</li><li>- Formació específica a càrrec de l'empresa</li><li>- Salari segons vàlua candidat</li></ul>

<p><b>MARKETING MANAGER</b> (REF. 22.22.SOL)</p> <p><b>SOLSONA</b></p>	<p>FUNDACIÓ ZOO DEL PIRINEU selecciona una persona per incorporar-la com a MARKETING MANAGER, per dur a terme tasques de comunicació, analítica i promoció:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planejament i desenvolupament d'estratègies de màrqueting</li> <li>- Analítica continua del contingut, estructura i efectivitat de la comunicació online i offline.</li> <li>- SEM amb Google Ad Grants</li> <li>- SMART control d'eficiència de campanyes i càlcul de retorn, millora continua</li> <li>- Estar a càrrec dels mitjans de comunicació social</li> <li>- Email màrqueting: estratègia, seguiment i càlcul de retorn</li> <li>- Elaborar estudis de mercat i identificar oportunitats</li> <li>- Crear una comunitat coherent amb la imatge corporativa de l'empresa</li> <li>- Assegurar el compliment dels requisits legals</li> </ul>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau de Màrqueting</li> <li>- Un mínim de 3 anys d'experiència</li> <li>- Idioma de comunicació: català, castellà i anglès</li> <li>- Capacitat organitzativa, de relació interpersonal, analítica, de gestió i lideratge</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contracte indefinit. Lloc de treball estable.</li> <li>- Jornada completa</li> <li>- Salari fix + complements salarials en forma de comissió (percentatge d'augment d'ingressos mensuals de l'empresa)</li> </ul>
<p><b>ENGINYER/A INDUSTRIAL</b> (REF. 21.22.SOL)</p> <p><b>SOLSONA</b></p>	<p>Empresa ubicada a Solsona precisa incorporar ENGINYER/A INDUSTRIAL, per desenvolupar les següents funcions:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realització d'ofertes i projectes, relacionat amb el sector del tractament d'aigües i producte químic</li> <li>- Donar resposta a les peticions d'Enginyeria</li> <li>- Contacte continuat amb clients i proveïdors</li> </ul>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enginyeria industrial o similar</li> <li>- Experiència en coneixements de plànols en 3D i delineació (CAD)</li> <li>- Valorable experiència en el sector del tractament d'aigües</li> <li>- Capacitat d'aprenentatge, planificació i organització, i pel treball en equip</li> <li>- Imprescindible nivell alt d'anglès. Es valorarà positivament el domini d'altres llengües</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formació a càrrec de l'empresa</li> <li>- Lloc de treball estable</li> <li>- Jornada completa (40h setmanals de dilluns a divendres)</li> <li>- Horari partit amb flexibilitat horària, de 08:00 a 17:00h</li> <li>- Salari en funció de la vàlua del candidat</li> </ul>
<p><b>ARQUITECTE/A TÈCNIC/A</b> (REF.20.22.CAR)</p>	<p>Empresa del sector de Construcció Sostenible situada a Cardona al Polígon la Cort necessita incorporar ARQUITECTE/A TÈCNIC/A, i realitzar les següents funcions:</p>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau en Arquitectura Tècnica</li> <li>- Experiència no imprescindible, valorable experiència en obres</li> <li>- Formació en construcció</li> </ul>

• Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) •

<p><b>CARDONA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Direcció i organització de l'oficina tècnica</li> <li>- Gestió de projectes</li> <li>- Elaboració de plànols</li> <li>- Seguiment d'obra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coneixement d'eines informàtiques nivell bàsic i domini de programes de disseny assistit (autocad, sketchup...)</li> <li>- Carnet de conduir classe B</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte temporal amb opció d'indefinit</li> <li>- Jornada completa preferentment, amb opció a mitja jornada</li> <li>- Horari de dilluns a divendres, de 09:00 a 13:00 i de 15:00 a 19:00 (opció a jornada intensiva)</li> <li>- Salari segons conveni, valoració segons experiència i coneixements</li> </ul>
<p><b>PROJECTISTA MECÀNIC/A (REF. 19.22.CAR)</b></p> <p><b>CARDONA</b></p>	<p>AIRA ROBOTICS, S.L., empresa internacional ubicada a Cardona, dedicada a la investigació, desenvolupament i innovació en enginyeria de l'automatització dels processos, líder a nivell mundial en disseny i construcció de cèl·lules robotitzades en el sector càrnic, selecciona PROJECTISTA MECÀNIC/A per desenvolupar les tasques següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desenvolupament de components i sistemes mecànics</li> <li>- Disseny al detall de conjunts mecànics i càlculs</li> <li>- Proposta de idees i solucions tècniques per nous projectes</li> <li>- Planificació de projectes, seguiment i documentació tècnica</li> <li>- Coordinació de la fabricació i muntatge, supervisió fins a la posada en marxa i validació</li> </ul>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preferentment formació en enginyeria mecànica o similar, NO s'exclouran candidats/es amb formacions similars o que puguin demostrar la suficient experiència.</li> <li>- Experiència en disseny mecànic 3D</li> <li>- Experiència en l'ús de Inventor o Solidworks</li> <li>- Bon nivell d'anglès, parlat i escrit</li> <li>- Pensament analític, Flexibilitat i gestió del canvi, Treball en equip i cooperació, Planificació i organització</li> <li>- Carnet de conduir B</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata (possibilitats d'esperar fins a dos mesos)</li> <li>- Lloc de treball estable</li> <li>- Jornada completa de dilluns a divendres</li> <li>- Horari de 8:30 a 13:30 i de 15 a 18 h.</li> <li>- Salari a negociar amb el candidat/a</li> </ul>
<p><b>CEO (REF. 13.22.SOL)</b></p> <p><b>SOLSONA</b></p>	<p>ZOO DEL PIRINEU selecciona una persona per incorporar-la com a DIRECTOR/A ADJUNT, per dur a terme tasques d'administració i direcció de l'empresa.</p> <p>Les tasques que realitzaries serien les següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Funcions del dia a dia i organització de l'empresa</li> <li>- Avaluar cada objectiu estratègic i desenvolupar-lo perquè l'empresa pugui assolir l'èxit</li> <li>- Supervisar l'estratègia de l'empresa a curt i a llarg termini</li> </ul>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau en Administració i Direcció d'Empreses</li> <li>- Entre 3 i 5 anys d'experiència</li> <li>- Idioma de comunicació: català o castellà o anglès o alemany</li> <li>- Capacitat organitzativa, de relació interpersonal, analítica, de gestió i lideratge</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contracte indefinit. Lloc de treball estable.</li> <li>- Jornada completa</li> <li>- Salari fix + complements salarials en forma de comissió (percentatge</li> </ul>

• Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) •

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Agilitzar els processos de l'empresa</li> <li>- Identificar el tipus de recursos que pot necessitar l'empresa</li> <li>- Mantenir el coneixement del panorama competitiu del mercat i oportunitats d'expansió</li> <li>- Avaluar els riscos per a l'empresa i garantir-ne el seguiment i la minimització</li> <li>- Tractament públic i imatge de l'empresa</li> <li>- Comunicació i contacte amb els organismes oficials i el públic</li> </ul>	d'augment d'ingressos mensuals de l'empresa)
<b>ENGINYER/A AGRÒNOM/A (REF.211.21.CAR)</b>  <b>CARDONA</b>	<p>Empresa situada a Cardona necessita incorporar de manera estable al seu equip ENGINYER/A AGRÒNOM/A.</p> <p>En dependència del responsable, les tasques que desenvoluparà seran les següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestió i col·laboració de projectes</li> <li>- Visites</li> <li>- Clients, proveïdors</li> <li>- Preparació de documentació, redacció d'informes....</li> </ul>	<p><b>Requisits:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau en Enginyeria agrònoma</li> <li>- Domini de l'anglès parlat</li> <li>- Planificació i organització, orientació al client, capacitat analítica, iniciativa</li> </ul> <p><b>Condicions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incorporació immediata</li> <li>- Contracte de 3 mesos, pròrroga de 6 mesos i després indefinit</li> <li>- Jornada completa de 40 hores setmanals prestades de dilluns a divendres</li> <li>- Salari segons vàlua del candidat/a</li> </ul>

## OFERTA PÚBLICA

OFERTA	DESCRIPCIÓ	REQUISITS / CONDICIONS
<b>TÈCNIC/A COORDINADOR/A PECT BIOMARKETS</b>  <b>CONSELL COMARCAL SOLSONES</b>	<p>El Consell Comarcal del Solsonès aprova la convocatòria i les bases del concurs per a la provisió d'un lloc de treball de tècnic/a coordinador/a del PECT BioMarkets.</p>	<p>Pots consultar les bases del procés de selecció al següent enllaç:  <a href="https://dogc.gencat.cat/ca/document-del-dogc/?documentId=918566">https://dogc.gencat.cat/ca/document-del-dogc/?documentId=918566</a></p> <p><b>TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS: 10 DE FEBRER</b></p>

La teva candidatura serà gestionada i enviada a l'empresa, en cas que compleixis els requisits.  
El procés de selecció el realitza cada empresa.

És l'empresa qui es posa en contacte directament amb les persones candidates que considera més adients.  
Si vols més informació d'alguna de les ofertes o saber en quin punt es troba la teva candidatura,  
posa't en contacte amb nosaltres.

**SERVEI CONNECTEM**

**Solsona – 973 48 1009**

**Cardona – 93 869 2287**

**SOC** Servei d'Ocupació  
de Catalunya

 **Generalitat  
de Catalunya**

 **MINISTERIO  
DE TRABAJO  
Y ECONOMÍA SOCIAL**  
 **SEPE**  
SERVEI PÚBLIC  
D'OCCUPACIÓ ESTATAL

"Aquest projecte està subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als barris".

• Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) •