

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS EXCEPCIONALS A COMERÇOS, ESTABLIMENTS DE SERVEIS DE PROXIMITAT I TURÍSTICS, I EMPRESES ARTESANES DE CARDONA PER PAL·LIAR ELS EFECTES GENERATS PER LA COVID-19

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 6 de maig de 2021, van ser aprovades les Bases Reguladores de l'Ajuntament de Cardona per la concessió d'ajuts excepcionals a comerços, establiments de serveis de proximitat i turístics, i empreses artesanies de Cardona per pal·liar els efectes generats per la Covid-19.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 2 de juliol de 2021.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

La quantia de l'ajut serà de fins al 50% de les despeses subvencionables, amb un màxim de 500 €.

L'import total destinat a aquest ajuts és de 20.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària B02 4330 47003 "ajuts al comerç i a altres activitats econòm. pel COVID-19".

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

3.1.- L'objecte d'aquesta convocatòria és regular les prestacions econòmiques de l'Ajuntament de Cardona, destinades a comerços, establiments de serveis de proximitat i turístics, i empreses artesanies de Cardona afectats econòmicament per la Covid-19, amb l'objectiu de fer efectiva la continuïtat de la seva activitat.

3.2.- Serà objecte d'ajut la despesa corresponent a l'activitat que s'ha continuat suportant malgrat el tancament o reducció dràstica de l'activitat durant el període comprès entre el dia 1 de gener de 2021 fins al dia 30 de juny de 2021, com ara:

- Subministraments bàsics de llum, aigua, gas, telèfon i telecomunicacions.
- Despeses derivades del lloguer del local on es realitza l'activitat comercial o de serveis.
- Despeses derivades de la quota del crèdit de compra del local on es realitza l'activitat comercial o de serveis.

- Despeses derivades de crèdits per actuacions de millora o reforma de l'establiment, dels equipaments i de la maquinària necessària per a l'activitat.
- Quotes d'autònom.
- Despeses derivades del pagament d'assegurances relacionades amb l'activitat durant el període que s'estableixi en la convocatòria.
- Les derivades d'impostos y taxes municipals

3.3. No es consideren despeses subvencionables les següents:

- a) Les despeses corresponents al pressupost subvencionable d'altres ajuts que s'hagin sol·licitat.
- b) Interessos deutors de comptes bancaris.
- c) Despeses de transaccions financeres.
- d) Comissions i pèrdues de canvi i d'altres despeses purament financeres, com ara comissions per manteniment de comptes o transferències.
- e) Els patrocinis i premis.
- f) Despeses d'allotjament i desplaçament.
- g) Càterings i despeses d'alimentació.
- h) Despeses de procediments legals i judicials.
- i) Les despeses que no estiguin directament relacionades amb l'activitat subvencionada.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència no competitiva.

5.- Tipus de subvencions

Programa 2.- Suport a les empreses artesanes

Programa 3.- Suport als establiments de serveis de proximitat i turístics

- Àmbit 1: Bars i restaurants
- Àmbit 11: Activitats de manteniment físic i gestió d'esdeveniments esportius
- Àmbit 12: Activitats de gestió cultural vinculades al sector turístic
- Àmbit 13: Agències de viatges i operadors turístics
- Àmbit 14: Serveis d'allotjament, allotjaments turístics i de curta durada

6.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los



6.1. Poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques donades d'alta a Cardona i que desenvolupin activitats en un dels epígrafs corresponents a les activitats relacionades:

- Empreses artesanies
- Establiments de serveis de proximitat i turístics
 - a) Bars i restaurants, incloent els que també realitzen activitats d'oci nocturn com bars musicals i discoteques
 - b) Activitats de manteniment físic i gestió d'esdeveniments esportius
 - c) Activitats de gestió cultural vinculades al sector turístic
 - d) Agències de viatges i operadors turístics
 - e) Serveis d'allotjament, allotjaments turístics i de curta durada

6.2. Cada sol·licitant només podrà formular una única sol·licitud.

6.3. Els requisits indispensables que han de complir les persones beneficiàries són:

- a) Estar donades d'alta en alguna de les activitats econòmiques que s'estableixin en la convocatòria corresponent, determinades a l'article 4.1 d'aquestes bases.
- b) Que desenvolupin l'activitat i tinguin la seu social al municipi de Cardona.
- c) Estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries davant l'Estat, la Generalitat de Catalunya i la Seguretat Social o bé disposar de la corresponent resolució de pròrroga, ajornament, moratòria o qualsevol altre condició especial dels seus deutes amb l'Estat, la Generalitat i la Seguretat Social. Aquest compliment s'ha de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de la presentació de la sol·licitud, abans de la resolució d'atorgament i abans de rebre qualsevol pagament.
- d) Complir les obligacions tributàries davant l'Ajuntament de Cardona.
- e) Únicament en el cas de persones jurídiques també caldrà acreditar que:
 - disposa de l'escriptura de constitució de la societat i de la inscripció dels seus estatuts en el Registre mercantil o en el registre corresponent
 - la persona representant disposa de facultats de representació de l'empresa, d'acord amb l'escriptura notarial corresponent inscrita en el Registre mercantil o en el registre corresponent, si escau, o d'acord amb qualsevol altre mitjà vàlid en dret per acreditar la representació.
- f) Cada sol·licitant només podrà formular una única sol·licitud.

- g) És necessari acreditar la suspensió de l'activitat o haver patit una reducció dràstica de l'activitat, de més del 60% de la facturació en relació al període des del dia 1 de gener al 30 de juny (ambdós inclosos) de l'any 2019.

6.4. El compliment dels requisits s'ha d'acreditar mitjançant la signatura d'una declaració responsable que s'inclourà a l'imprès de sol·licitud de l'ajut i la presentació de la documentació acreditativa quan així es sol·liciti.

7. Obligacions de les persones beneficiàries.

Els/les beneficiaris/àries de la subvenció estan obligats a:

- Complir amb totes les condicions establertes en aquestes Bases i en la respectiva Convocatòria.
- Trobar-se al corrent de llurs obligacions fiscals i tributàries amb la Seguretat Social, amb l'Agència Tributària i amb la hisenda municipal.
- Facilitar les actuacions de comprovació i control financer, així com a la documentació complementària que es requereixi a tal efecte, i també qualsevol altre actuació de comprovació que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- Comunicar a l'ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajudes o ingressos que financin les activitats subvencionades.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Complir amb la normativa sectorial i específica que afecta l'activitat per a la qual s'ha atorgat la subvenció.

8.- Presentació de les sol·licituds.

8.1. El termini de presentació de les sol·licituds començarà a les 9.00 h de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà el 30 de setembre de 2021 a les 23.59 hores sense possibilitat de pròrroga, en convocatòria única.

8.2. Les sol·licituds d'ajut es formalitzaran i es presentaran en el termini fixat en la convocatòria, complimentant el formulari que estarà disponible al web de l'Ajuntament de Cardona (www.cardona.cat) i es presentaran telemàticament a través de la seu electrònica (<https://cardona.eadministracio.cat>).

8.3. La presentació de la sol·licitud fora de termini comporta l'exclusió de l'aspirant.

9.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud.

A la sol·licitud haurà d'adjuntar-se la següent documentació:

- Formulari de sol·licitud individualitzat per cada persona que sol·licita l'ajut on s'identifiqui l'activitat que ha cessat l'activitat o que ha reduït dràsticament la seva activitat a causa de la crisi de la COVID-19.
- Declaració responsable de compliment dels requisits indispensables fixats per tal de poder ser beneficiari/ària dels ajuts, d'acord amb l'article 4 d'aquestes bases.
- Fotocòpia del NIF/NIE del/la sol·licitant si és una persona física.
- Exempler de l'escriptura de constitució de la societat, i fotocòpia del NIF/NIE del/la representant, si és persona jurídica.
- Model 036 de declaració censal d'activitats econòmiques o qualsevol altre documentació oficial que ho acrediti.
- Justificant de la reducció dràstica d'ingressos (mínim del 60 %) mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa i que permeti la comparació amb els *darrers* tres mesos anteriors al període de crisi o amb el mateix període de l'any anterior.
- Dades bancàries del compte on realitzar l'ingrés de la subvenció o document equivalent obtingut per banca electrònica on figuri titular del compte bancari i les dades bancàries complertes de la persona beneficiària.

10.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà a la persona beneficiària per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà en què tingui lloc la notificació procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries. La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de la subvenció sol·licitada.

11.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

11.1. L'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació de les subvencions sol·licitades és la Junta de Govern Local.

11.2. Per a la valoració de les sol·licituds presentades es constituirà una comissió formada per les següents persones, que elevarà la proposta de



concessió o denegació de les sol·licituds de subvenció en el marc d'aquestes bases a la Junta de Govern Local:

- El tinent d'alcalde delegat de Desenvolupament Local o regidor/a en qui delegui.
- Dos tècnics/ques de l'Àrea de Desenvolupament Local.

11.3. El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

12.- Termini de resolució i de notificació.

12.4. El termini màxim per dictar i notificar la resolució de les subvencions serà de quinze dies a comptar des de la data de finalització de la presentació de sol·licituds de subvenció que marqui la respectiva convocatòria. La manca de resolució dins d'aquest termini legitima a l'interessat/da per entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu.

12.5. L'Ajuntament de Cardona es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la declaració presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació o revocació de l'ajut.

13.- Justificació, acceptació i pagament de la subvenció

13.1. La tramitació del pagament dels ajuts s'iniciarà un cop verificat el compliment dels requisits de les persones sol·licitants i la documentació justificativa aportada i, en tot cas, a partir de la notificació de la resolució definitiva d'atorgament. El pagament corresponent es realitzarà directament al beneficiari/a de l'ajut.

13.2. L'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, si els beneficiaris no estan interessats en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per manifestar de forma expressa la seva renúncia.

Tot l'esmentat, sense perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiari d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

13.3. Les subvencions atorgades hauran de justificar-se abans del dia 10 de novembre de 2021.

13.4. Si la persona beneficiària de l'ajut presenta la documentació justificativa conjuntament amb la sol·licitud d'ajut, l'Ajuntament podrà acordar el pagament del 100% de la subvenció un cop verificada.

S'entendrà justificada la subvenció amb l'aportació de la documentació justificativa de la despesa com a mínim per l'import de la subvenció atorgada.

13.5. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

14.- Revocació i reintegrament de la subvenció

14.1. L'Ajuntament podrà anul·lar totalment o parcial la subvenció atorgada quan la despesa no s'hagi produït en la forma prevista, quan es donin alteracions de les condicions que van determinar la seva concessió o quan s'incorri en alguna de les causes que s'especifica a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

També s'haurà de fer en els següents casos:

- Per incompliment de les condicions i obligacions imposades a les persones beneficiàries d'acord amb el que es disposa en aquestes bases.
- Per decisió del/la beneficiari/ària. La renúncia ha de ser prèvia al cobrament de la subvenció. En cas contrari, ha de fer el reintegrament de les quantitats percebudes.

14.2. En cas de manca de justificació o de concurrència de les causes de reintegrament previstes a la normativa aplicable es produirà la pèrdua del dret total o parcial de la subvenció atorgada i podrà ser motiu de revocació de conformitat i amb el procediment establert a la normativa d'aplicació.

14.3. L'Ajuntament podrà reclamar les quantitats indegudament percebudes per la persona beneficiària juntament amb l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció i fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

15.- Compatibilitats

Aquestes subvencions són compatibles amb qualsevol altre subvenció que pugui atorgar l'Ajuntament de Cardona o qualsevol altre ens públic o privat, respectant el límit establert a l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.



15.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Cardona, 2 de setembre de 2021

L'Alcalde-President
Ferran Estruch i Torrents