



Bases per a l'atorgament d'ajuts per a la promoció de l'ocupació i de l'activitat empresarial de Solsona 2021

Preàmbul

L'objecte d'aquestes bases és establir una regulació en la concessió d'aquests ajuts que desenvolupa l'Ajuntament de Solsona per tal d'incentivar l'activitat econòmica empresarial tant pel que fa a la creació de noves empreses com a la modernització i millora de la sostenibilitat de comerços existents i la creació de llocs de treball al municipi de Solsona.

Els ajuts posen especial intenció, a través dels criteris de valoració de les sol·licituds, en la inserció laboral de col·lectius identificats com a més vulnerables i amb major risc d'exclusió social: dones, persones majors de 45 anys, joves fins a 29 anys, aturats de llarga durada, famílies amb tots els membres a l'atur i persones amb discapacitat reconeguda; en la revitalització del nucli antic de Solsona ja que les condicions que s'hi donen (grandària dels locals, accessibilitat, etc.) hi fan més complicada l'activitat econòmica, i en la sostenibilitat ambiental.

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és establir una regulació en la concessió dels ajuts econòmics que desenvolupa l'Ajuntament de Solsona per tal d'incentivar l'activitat econòmica empresarial, tant pel que fa a la creació de noves empreses com a la modernització i millora de la sostenibilitat de comerços existents i la creació de llocs de treball al municipi de Solsona.

Article 2. Tipus d'ajuts

A efectes del que disposen aquestes bases, hi ha quatre línies d'ajut que seran objecte d'aquesta convocatòria:

- a) Ajuts per a noves activitats econòmiques (Línia 1).
- b) Ajuts per a la modernització i sostenibilitat d'activitats econòmiques existents (Línia 2).
- c) Ajuts per a la creació de llocs de treball (Línia 3).
- d) Ajuts per a projectes d'autoocupació (Línia 4).

Article 3. Persones beneficiàries

3.1. Podran ser persones beneficiàries d'aquests ajuts les persones físiques o jurídiques titulars d'activitats econòmiques, amb qualsevol forma jurídica, que reuneixin els requisits següents:

La persona titular de l'activitat haurà de tenir el seu domicili social o disposar d'un centre de treball estable, no itinerant, al municipi de Solsona.

La persona que sol·licita l'ajut haurà de ser la persona titular de la llicència d'activitat econòmica.

No haver reduït sense motiu justificat la plantilla durant els sis mesos anteriors a la data de formalització del contracte laboral.

Estar al corrent de les obligacions tributàries i socials de qualsevol classe.

Complir la resta de requisits i tràmits procedimentals que exigeixen aquestes bases.



Només s'acceptarà una sol·licitud per persona beneficiària, excepte en la línia 2 i 3 que es podran presentar més d'una sol·licitud. En el cas específic de la línia 2 es podran presentar més d'una sol·licituds sempre hi quan sigui per establiments diferents. En tots dos casos l'atorgament de més d'una sol·licitud estarà condicionada a l'existència de pressupost un cop resoltes totes les sol·licituds de persones físiques o jurídiques amb una única sol·licitud finalitzat el termini de la convocatòria.

3.2. Podran ser persones beneficiàries d'aquests ajuts les persones titulars de projectes d'autoocupació que tinguin el seu veïnatge administratiu al municipi de Solsona i que es trobin en situació d'atur, és a dir, que no estiguin contractades per compte aliè, amb independència de la forma jurídica que decideixin adoptar, i que compleixin la resta de requisits d'acord amb el que es disposa en aquestes bases.

No es considera autoocupació quan es tracta de la prestació, en qualsevol de les formes de gestió directa o indirecta, de serveis públics municipals.

3.3. Queden expressament exclosos de la possibilitat d'obtenir ajut:

- a) Les administracions públiques o els seus ens depenent, fins i tot en el cas que l'ens depenent sigui una societat mercantil participada directament o indirecta per l'ens públic de què es tracti.
- b) Els bancs i caixes d'estalvi i entitats financeres i de crèdit en general.
- c) Els establiments comercials amb superfícies comercials superiors a 400 m².

No podran tenir la condició de persones beneficiàries les persones o entitats en les quals concorri alguna de les circumstàncies de l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3.4. Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions d'igual o semblant naturalesa atorgades per altres administracions públiques sempre hi quan l'import total subvencionat no sigui superior al cost de la inversió d'acord amb allò contingut a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Article 4. Requisits i obligacions de les persones beneficiàries

- Haver reintegrat qualsevol subvenció, ajut o incentiu anteriorment revocat per l'Ajuntament de Solsona.
- Estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, amb la seguretat social i amb aquest Ajuntament, abans de la concessió de l'ajut.
- Que compleixen la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de l'ajut.
- Justificar el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió de l'ajut.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents, aportant tota la informació que els sigui requerida.



- Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es coneguin i, en tot cas, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Utilitzar el català en la documentació i en els elements de difusió generats per les activitats subvencionades i també durant la realització d'aquestes activitats.
- Complir amb la normativa sectorial i específica que afecta l'activitat per la qual s'ha sol·licitat aquest ajut.
- Donar compliment a les altres obligacions que consten en aquestes bases.
- En una mateixa adreça no pot haver més d'un beneficiari.

Article 5. Quantia dels ajuts

5.1 L'assignació pressupostària per als ajuts regulats en aquestes bases serà d'un import global màxim de 40.000 € del pressupost 2021 de la regidoria de Promoció Econòmica a càrrec a la partida 4300-47000.

D'aquests 40.000 € se'n destinaran 12.000 € a la línia de noves activitats econòmiques, 10.000 € a la modernització i sostenibilitat d'activitats econòmiques existents, 8.000€ a la creació de llocs de treball i 10.000 € a projectes d'autoocupació.

Quan finalitzi el termini per sol·licitar l'ajut, en cas de no haver exhaurit tot el pressupost d'una de les quatre línies, es podrà destinar l'import que sobri a una altra línia si és necessari.

5.2. L'import màxim de l'ajut que es podrà concedir a cada persona beneficiària, sumant els diferents tipus d'ajut, serà de 3.000 €.

Article 6. Sol·licituds

Hi haurà una única convocatòria amb un únic termini per presentar les sol·licituds que serà fins al 30 de setembre de 2021 a les 14.00 h.

6.2. Procediment de concessió

1. La concessió dels ajuts regulats en aquestes bases s'efectuarà en règim de convocatòria oberta, a través d'un procediment de concurrència de limitada competitivitat, donada la modalitat de les ajudes que exigeixen uns requisits molt concrets.

2. La concessió d'ajuts es resoldrà d'acord amb la puntuació obtinguda seguint els criteris establerts en l'article 7 d'aquestes bases fins a esgotar el crèdit disponible, de conformitat amb el pressupost municipal per a l'exercici anual.

6.3. Les sol·licituds es presentaran al registre general de l'Ajuntament de Solsona i s'adreçaran a l'alcalde-president en qualsevol de les formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.



6.4. Les sol·licituds aniran acompanyades dels documents següents:

- a) Documentació acreditativa de la representació de qui subscriu la sol·licitud i registral (còpia de l'escriptura de constitució i modificació de la societat inscrites en el Registre mercantil, si es tracta d'una societat mercantil o inscrites en el Registre de cooperatives, quan sigui el cas (Línia 1, Línia 2, Línia 3 i Línia 4).
- b) Còpia del DNI de la persona sol·licitant o NIF en cas de persones jurídiques (Línia 1, Línia 2, Línia 3 i Línia 4).
- c) Alta a l'IAE si es tracta d'una activitat de nova creació (Línia 1 i Línia 2).
- d) Llicència d'activitat econòmica o document que justifiqui l'exempció (Línia1).
- e) Fitxa de dades bancàries (Línia 1, Línia 2, Línia 3 i Línia4).
- f) Memòria de realització de l'actuació i la memòria econòmica de l'actuació (Línia 1 i Línia 2).
- g) Declaració de subvencions rebudes (Línia 1, Línia 2, Línia 3 i Línia 4).
- h) Annexar els documents justificatius conforme la persona titular de l'activitat, que ocuparà el lloc de treball creat o que es dona d'alta d'autònom, reuneix alguns dels perfils de l'article 7.1.b (Línia, Línia 3 i Línia 4).
- i) Breu resum o esquema de l'empresa (Línia 1, Línia 2, Línia 3 i Línia 4).
- j) Informe de vida laboral de les persones contractades i de les persones donades d'alta com a persones autònomes (Línia 3 i Línia 4)
- k) Document d'alta d'autònom i els rebuts de les quotes mensuals d'autònoms (Línia 4).
- l) Contracte o contractes laborals pels llocs de treball de nova creació (Línia 3).
- m) Les RNT (antics TC2) de tot el 2020 i de tots els mesos disponibles del 2021 fins a la data de presentació de la sol·licitud (línia 3).
- n) Última factura de la llum en cas que es vulgui obtenir puntuació per tenir una comercialitzadora elèctrica d'energia 100% verda o renovable (Línia 1, Línia 2, Línia 3 i Línia 4).

L'Ajuntament facilitarà models normalitzats de la documentació.

6.5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquestes bases o es requereix informació addicional, es requerirà la persona interessada perquè esmeni el defecte o aporti els documents necessaris en un termini de 10 dies hàbils, a partir del dia següent de la notificació. Si en el termini acordat el sol·licitant no hagués fet les pertinents correccions, es procedirà sense més tràmits a l'arxiu de l'expedient.

6.6. Correspon a l'Àrea Municipal d'Intervenció la fiscalització dels expedients que es tramitin com a conseqüència de les sol·licituds.

Article 7. Avaluació



7.1. Les sol·licituds s'avaluaran per mitjà del Comitè Executiu de Solsona Co, format per un president titular i el seu suplent, quatre vocals i els seus suplents, i actuarà com a secretari aquell que ho sigui del Comitè Executiu Solsona Co, que podrà utilitzar assessorament extern de professionals en les disciplines que ho requereixin, si s'escau. L'avaluació serà supervisada i ratificada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Solsona.

Els criteris per a la puntuació dels projectes presentats a les sol·licituds d'aquests ajuts seran els següents:

a) que l'activitat econòmica subjecte de l'ajut comporti la creació d'un màxim nombre de llocs de treball estables creats mitjançant la justificació de contractes laborals, només per les línies 1,3 i 4:

- Creació d'un lloc de treball a jornada completa: 5 punts
- Creació de dos llocs de treball a jornada completa: 10 punts
- Creació de tres o més llocs de treball a jornada completa: 15 punts

b) Que la persona titular de la nova activitat o la persona que es dona d'alta d'autònoms, o la persona contractada té un o més dels següents perfils (15 punts):

- Joves fins a 29 anys
- Aturats de llarga durada (un any justificat)
- Majors de 45 anys
- Dones
- Famílies amb tots els membres a l'atur
- Persones amb discapacitat reconeguda.

c) Que l'activitat econòmica s'ubiqui al nucli antic de Solsona (10 punts).

d) Que l'empresa tingui línies de cooperació/coordinació amb empreses d'economia social i solidària de la comarca, com Amisol, Riuverd, etc., que sigui una cooperativa o bé que sigui sòcia d'alguna associació empresarial del territori (Associació d'empresaris pel Solsonès, Unió de botiguers i comerciants, Gremi d'hostaleria del Solsonès, La menestralla o La Inquieta) (10 punts).

e) Que la igualtat de gènere s'incorpora en el projecte presentat a través d'una declaració responsable, un pla d'igualtat o estigui recollit als estatuts de l'empresa (10 punts).

f) Que l'empresa tingui contractada una comercialitzadora d'electricitat que ofereixi un mix d'energia 100% verda o renovable (10 punts).

g) Presentació d'un pla d'empresa (5 punts). En cas d'empat de puntuació, sempre es seguirà l'ordre de registre d'entrada, de manera que tindran prioritat per obtenir l'ajut els que hagin fet el registre d'entrada a l'ajuntament abans.

7.2. Es podrà demanar de la persona sol·licitant la modificació o la millora voluntàries dels termes de la sol·licitud. De tot això s'estendrà acta, que s'incorporarà al procediment.

7.3. Realitzat el tràmit d'audiència, el Comitè Executiu de Solsona Co traslladarà el seu informe sobre la valoració i idoneïtat de la sol·licitud a la Junta de Govern de l'Ajuntament.



7.4. Avaluada la sol·licitud, l'Ajuntament posarà en coneixement de l'interessat l'ajut que es proposa, si s'escau, i fixarà les condicions a què se sotmetrà el dret a gaudir de l'ajut d'acord amb el que es disposa en aquestes bases.

Article 8. Resolució

8.1. Correspon a la Junta de Govern Local, amb l'informe previ del Comitè Executiu de Solsona Co, l'atorgament o la denegació dels ajuts, amb la tramitació i autorització de l'expedient de despesa corresponent.

8.2. El termini màxim per emetre resolució serà de tres mesos comptats a partir de la finalització del termini de la convocatòria. Si transcorregut aquest termini no es dicta resolució expressa s'entendrà desestimada la concessió de l'ajut.

8.3. A la resolució d'atorgament, que es notificarà a la persona física o jurídica beneficiària, s'haurà de fer constar els conceptes i la quantia de l'ajut concedit, el termini de realització de la inversió si s'escau i entrada en funcionament de l'activitat, el termini de justificació, que serà de 15 dies, i qualsevol altra condició tècnica, econòmica o de compliment d'aquestes bases.

8.4. L'atorgament de les subvencions es realitzarà un cop finalitzat el termini de la convocatòria fins a exhaurir la dotació pressupostària.

Article 9. Justificació, control i publicitat

9.1. La persona beneficiària de l'ajut resta obligada a justificar l'import total de la despesa per a la qual se sol·licita l'ajut, així com qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de l'ajut que li pugui requerir l'Ajuntament.

9.2. L'Ajuntament, un cop finalitzada l'execució del projecte, estendrà acta de comprovació, que se signarà conjuntament amb la persona beneficiària o el representant.

9.3. Tots els ajuts s'hauran de justificar mitjançant factures originals amb data posterior a l'1 d'octubre del 2020 i fins a 30 de setembre del 2021, comprovants de pagament i acompanyades d'una instància i dels documents següents:

- Fitxa de dades bancàries (model facilitat per l'ajuntament)
- Compte justificatiu per a subvencions, el qual inclou la memòria justificativa i econòmica de l'actuació (model facilitat per l'ajuntament)
- Declaració de subvencions rebudes (model facilitat per l'ajuntament)
- Relació de despeses subvencionables (model facilitat per l'ajuntament)
- Acreditació gràfica de la col·laboració de l'Ajuntament de Solsona facilitada, en lloc visible.



9.4. Les persones beneficiàries resten obligats a:

a) Mantenir els llocs de treball creats durant el període mínim d'un any a comptar des de la data d'inici de la relació laboral que hagi suposat un increment net de la plantilla (Línia 3).

b) Cobrir la vacant en el termini d'un mes en cas d'extinció de la relació laboral, sigui quina sigui la causa objecte de l'extinció amb el/la treballador/a que ocupi el lloc de treball objecte d'ajut. Igualment, s'ha de cobrir amb un/a treballador/a amb veïnatge administratiu al municipi de Solsona, sense variació substancial en el contingut contractual de la relació (Línia 3).

En el cas que la vacant no sigui coberta en el termini assenyalat, es prorratejarà l'import de l'ajut concedit pel temps que hagi durat la relació de treball i s'haurà de retornar l'excés d'ajut.

c) En el cas que hi hagi un traspàs del negoci i no es conservin els llocs de treball creats, es reclamarà a la persona beneficiària de l'ajut l'import de l'ajut concedit de la línia de creació de llocs de treball (Línia 3).

c) La persona beneficiària està obligada a mantenir el projecte d'autoocupació durant el període mínim d'un any (Línia 4).

9.5. La persona beneficiària de l'ajut per les inversions realitzades està obligada a mantenir l'activitat durant el període mínim d'un any (Línia 1 i Línia 2).

Es tindran en compte únicament els requisits establerts en els criteris de valoració inexcusablement.

Un cop notificada a la persona beneficiària la concessió de l'ajut, haurà de presentar els justificants a l'Ajuntament de Solsona abans de 15 dies. La data límit per a la justificació serà el 15 de novembre del 2021 sense possibilitat de pròrroga.

9.6. Publicitat

Es procedirà a la publicació de les bases reguladores i de la convocatòria dels ajuts, així com dels ajuts concedits, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en els termes establerts a la Llei general de subvencions.

L'Ajuntament de Solsona publicarà al seu web les bases i la convocatòria, així com la relació d'ajuts concedits amb indicació de l'import, entitats beneficiàries i objecte de l'ajut, segons estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici de la seva publicació en altres diaris o butlletins oficials.

Article 10. Pagament

10.1. El pagament de l'ajut s'efectuarà una vegada realitzada l'actuació subvencionada, prèvia presentació per part de la persona beneficiària de la corresponent justificació en els termes establerts a l'article anterior i realitzada la corresponent comprovació. El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte designat per la persona destinatària de l'ajut.

En cap cas s'abonarà un ajut superior al del cost de l'activitat.



10.2. Un cop acomplertes per la persona beneficiària les condicions de l'atorgament de l'ajut, la Junta de Govern Local adoptarà una resolució en què es manifesti aquest compliment i s'ordini el pagament corresponent.

Article 11. Modificació dels actes d'atorgament i reintegrament de l'ajut

11.1. Es procedirà a la incoació d'expedient per a modificar els actes d'atorgament i declarar si s'escau el deure de reintegrament total o parcial de l'ajut:

- a) Per incompliment de les obligacions de justificació imposades a la persona beneficiària
- b) Quan s'hagi obtingut l'ajut sense reunir les condicions requerides
- c) Per incompliment de la finalitat per a què va ésser concedit l'ajut
- d) Pel traspàs del negoci total o parcial
- e) Per cessar la persona titular beneficiària d'aquest ajut l'activitat econòmica abans d'un any de l'atorgament de l'ajut.
- f) Per no mantenir els llocs de treballs creats.

11.2. La Junta de Govern resoldrà a proposta del Comitè Executiu els expedients de reintegrament d'ajuts.

Article 12. Compromís signat

12.1. Abans de realitzar el pagament de l'ajut, i per tal d'assolir l'acompliment de la finalitat per la qual s'ha atorgat, la persona beneficiària haurà de signar un compromís d'acceptació, així com de respecte i compliment de la normativa d'aquestes bases, i també dels condicionants que es puguin establir en la resolució d'atorgament dels ajuts.

Article 13. Subrogació en supòsits de successió d'empresa

13.1. Les empreses resultants de processos de successió d'empresa per poder gaudir dels ajuts atorgats a les persones beneficiàries originals hauran de notificar a l'Ajuntament qualsevol canvi dels les persones físiques o jurídiques titulars de l'activitat econòmica.

Article 14. Disposicions addicionals

14.1. Les persones sol·licitants que s'acullen a aquestes bases es comprometen a la seva acceptació, així com al respecte i al compliment de la normativa, i també dels condicionants que es puguin establir en la resolució d'atorgament dels ajuts.

14.2. Les persones beneficiàries de l'ajut resten obligades a comunicar a l'Ajuntament la concessió concurrent d'altres ajuts atorgats per altres administracions o privats.

14.3. Les persones beneficiàries de l'ajut resten obligades a comunicar a l'Ajuntament el traspàs de l'activitat econòmica o el seu cessament.



14.4. La Junta de Govern resta facultada per a resoldre les interpretacions i casuístiques que es puguin presentar amb l'informe previ del Comitè Executiu Solsona Co, així com per a realitzar l'autorització de la despesa dels ajuts.

14.5. L'import de l'ajut, conjuntament amb el dels ajuts concedits amb la mateixa finalitat per altres administracions públiques, no podrà superar el cost de l'obra o activitat subvencionada.

LÍNIA 1

Ajuts per a noves activitats econòmiques

Article 15. Actuacions subvencionables

- Les inversions amb actius fixos, béns d'equip, instal·lacions i edificacions necessàries per al desenvolupament de noves activitats econòmiques que es creïn al municipi de Solsona.
- L'import de traspàs d'establiments i de serveis. (sempre que l'activitat traspassada hagi funcionat almenys 5 anys i es continuï amb la mateixa activitat)

No poden ésser objecte d'ajut:

- Aquelles empreses que hagin iniciat l'activitat econòmica o les actuacions subjectes a aquest ajut abans del dia 1 d'octubre del 2020.
- Les existències i les primeres matèries susceptibles de ser venudes per la naturalesa pròpia de l'activitat econòmica que es dona d'alta.
- Material fungible d'oficina i cap tipus de despesa corrent.
- Assegurances.

Article 16. Persones beneficiàries

16.1. Persones físiques o jurídiques que iniciïn una nova activitat econòmica al municipi de Solsona.

16.2. Per cada activitat econòmica només es pot beneficiar una persona física o jurídica.

16.3. - En cas d'una persona física o jurídica que ja tingui activitat econòmica i que iniciï una nova activitat podrà ser-ne beneficiària sempre hi quan aquesta nova activitat impliqui una nova alta a l'IAE.

Article 17. Quantia

Fins al 30% del cost d'inversió, amb un màxim de 1.500 € per sol·licitud.

Article 18. Requisites

- Iniciar l'activitat econòmica al municipi de Solsona entre l'1 d'octubre del 2020 i el 30 de setembre del 2021



- La persona beneficiària haurà de justificar una inversió mínima de 4.000€.

Article 19. Obligacions de les persones beneficiàries

La persona beneficiària de l'ajut per les inversions realitzades està obligada a mantenir l'activitat durant el període mínim d'un any.

LÍNIA 2

Ajuts per a la modernització i sostenibilitat d'activitats econòmiques existents

Article 20. Actuacions subvencionables

Les activitats econòmiques existents que realitzin inversions en establiments comercials i de serveis a peu de carrer d'acord amb les despeses elegibles a que a continuació es detallen:

1. Senyalització de les diferents famílies de productes dins la botiga.

Objectiu d'aquest ajut: Que la pròpia botiga generi més vendes gràcies a la compra impulsiva als comerços ja que aquesta acció afavorirà que la gent estigui més temps a la botiga i per tant augmenti la possibilitat de compra.

2. Cartelleria de preus dins la botiga seguint el disseny de la identitat corporativa del comerç per millora la imatge.

3. Il·luminació eficient energèticament (classe A o superior) per millorar la visualització dels productes que es venen tant a l'interior de la botiga com a l'exterior i així posar en valor els productes.

4. Reformes per facilitar l'accessibilitat a l'establiment comercial.

5. Pantalles digitals als aparadors o dins de l'establiment que promocionin els productes i serveis que s'ofereixen a l'establiment i puguin fer màrqueting de la botiga i de les ofertes que s'ofereixen.

6. Equipament que suposi una millora en l'eficiència energètica o la sostenibilitat (menys plàstics o menys residus).

Article 21. Persones beneficiàries

21.1. Persones físiques o jurídiques que faci més d'un any que hagin iniciat la seva activitat econòmica al municipi de Solsona.

21.2. Només pot beneficiar-se una persona física o jurídica per aquella activitat econòmica.

Article 22. Quantia

- Fins al 40% de la despesa elegible que es detallen a l'article 20 d'aquestes bases.

- L'import màxim de l'ajut per sol·licitud és de 1.000 €.

Article 23. Requisits



- Realitzar la inversió entre l'1 d'octubre del 2020 i el 30 de setembre del 2021 .
- L'establiment comercial o de serveis ha de ser a peu de carrer.
- La persona física o jurídica beneficiària haurà de justificar una inversió mínima de 1.000 €.

Article 24. Obligacions de les persones beneficiàries

La persona beneficiària de l'ajut per les inversions realitzades està obligada a mantenir l'activitat durant el període mínim d'un any.

LÍNIA 3

Ajuts per a la creació de llocs de treball

Article 25. Actuacions subvencionables

Aquesta línia d'ajuts té per finalitat incentivar la creació de llocs de treball estables al municipi de Solsona.

No poden ésser objecte d'ajut:

- Les relacions laborals de caràcter especial del personal d'alta direcció.
- Els contractes laborals no formalitzats per escrit.
- Els contractes laborals concertats amb treballadors que ja siguin titulars, en concepte de treballador, d'un contracte laboral de caràcter indefinit.
- Les relacions laborals que hagin estat declarades de caràcter indefinit per sentència judicial a instància del treballador afectat.
- Els contractes indefinits a temps parcial concertats conjuntament amb contractes de relleu com a conseqüència de l'accés de treballadors a la jubilació parcial.
- Les relacions laborals de caràcter especial dels esportistes professionals.
- Les relacions laborals de caràcter especial de les persones que intervenen en operacions mercantils per compte d'un empresari o més sense assumir el risc d'aquestes operacions.
- Els contractes per realitzar treballs que tinguin el caràcter de fixos discontinus.
- Els treballadors autònoms ja que hi ha una línia d'ajut específic per aquest col·lectiu (Línia 4).

Article 26. Persones beneficiàries

Es podran acollir als ajuts totes aquelles persones físiques o jurídiques que compleixin els requisits següents:

- Que s'ubiquin o tinguin la seva raó social al terme municipal de Solsona
- Que creïn llocs de treball estables que suposin un increment net de plantilla
- Que les relacions laborals per les quals es demani l'ajut es desenvolupin en l'àmbit territorial del municipi
- Que es trobin en situació d'atur abans de ser contractats/des per l'empresa que demana l'ajut
- Que les persones per contractar tinguin el seu veïnatge administratiu al Solsonès i Cardona.



Article 27. Quantia

1.000 € per cada lloc de treball estable creat, que suposi un increment net de plantilla.

- S'incrementarà en 500 € si la creació d'ocupació incideix en persones per a les quals sigui la seva primera ocupació o per a persones aturades del següent perfil:

- Joves (fins a 29 anys)
- Aturats de llarga durada (un any justificat)
- Majors de 45 anys

Dones

- Famílies amb tots els membres a l'atur
- Persones amb discapacitat reconeguda.

- S'incrementarà en 300 € si l'empresa té menys de 15 treballadors.

L'import d'ajut serà acumulable fins a un màxim de 1.800 € per cada lloc de treball creat.

L'import que s'atorgarà per a la creació de llocs de treball estables fa referència a la contractació d'una persona a jornada de treball completa. Per a contractes a temps parcial, la quantia que s'atorgarà correspondrà a la part proporcional de l'ajuda en referència al temps de contractació de la persona.

Article 28. Obligacions de les persones beneficiàries de l'ajut

- Mantenir els llocs de treball creats durant el període mínim d'un any a comptar des de la data d'inici de la relació laboral que hagi suposat un increment net de la plantilla.

- Cobrir la vacant en el termini d'un mes en cas d'extinció de la relació laboral, sigui quina sigui la causa objecte de l'extinció amb el/la treballador/a que ocupi el lloc de treball objecte de l'ajut. Igualment, s'ha de cobrir amb un/a treballador/a amb veïnatge administratiu al municipi de Solsona, sense variació substancial en el contingut contractual de la relació. En el cas que la vacant no sigui coberta en el termini assenyalat, es prorratejarà l'import de l'ajut concedit pel temps que hagi durat la relació de treball havent de retornar l'excés d'ajut.

- En el cas que hi hagi un traspàs del negoci i no es conservin els llocs de treball creats, es reclamarà a la persona beneficiària l'import de l'ajut concedit de la línia de creació de llocs de treball.

AJUT 4

Ajuts per a projectes d'auto-ocupació

Article 29. Objecte

Aquesta línia d'ajuts té per finalitat establir un sistema d'ajuts a fons perdut per facilitar l'autoocupació entre les persones que es troben en situació legal d'atur.

Article 30. Persones beneficiàries



Treballadors i treballadores autònoms amb la finalitat d'incentivar la nova activitat econòmica i l'increment de l'ocupació efectiva mitjançant el foment de l'autoocupació.

Article 31. Quantia

El 65% de la quota d'autònoms dels dotze primers mesos després de donar d'alta l'activitat econòmica.

Es concedirà un màxim de 1.200 € per persona beneficiària.

Aquest ajut no és compatible amb el de la línia 3.

Article 32. Requisits

- Donar-se d'alta d'autònom entre l'1 d'octubre del 2020 i el 30 de setembre del 2021
- Justificació d'aquests ajuts amb el rebut de la quota d'autònoms comprès entre l'1 d'octubre del 2020 i el 30 de setembre del 2021

Article 33. Obligacions de les persones beneficiàries

La persona beneficiària està obligada a mantenir el projecte d'autoocupació durant el període mínim d'un any.

Article 34. Disposicions finals

34.1 En tot allò que no es preveu en aquestes bases de manera expressa, serà d'aplicació el que es disposa als articles 223 a 225 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya; i 81 i 82 del Text refós de la Llei general pressupostària en versió aprovada per RDLeg 1091/88, de 23/9/88, i també, al RD 2225/93, de 17/12/93, pel qual s'aprova el Reglament de procediment per a la concessió de subvencions públiques.

34.2 L'efectivitat d'aquestes bases entrarà en vigor un cop acompanyats els tràmits legals per a la seva aprovació definitiva.