

**RECULL SETMANAL
D'OFERTES DE FEINA
DEL 17 AL 21 DE DESEMBRE**



**Servei
Connectem**
professionals
i empreses

OFERTA	DESCRIPCIÓ	REQUISITS	ESTAT OFERTA
AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA - RECEPTIONISTA (REF. 170.18.SOL.) SOLSONA	Atenció als clients, atenció telefònica, control de l'agenda, altres tasques de suport als professionals.	Capacitat pel tracte amb el públic i bona presència. Disponibilitat i interès per treballar a temps parcial (15 hores setmanals). Compromís amb l'empresa.	En procés de reclutament de candidats
COMERCIAL (REF. 169.18.SOL.) SOLSONA	Atenció al client. Generar pressupostos. Seguiment de les obres.	Valorable formació i experiència en el lloc de treball. Domini de l'Autocad. Persona amb do de gents.	En procés de reclutament de candidats
DEPENDENT/A (REF. 168.18.SOL.) SOLSONA	Atendre els clients a la botiga. Venda del producte. Cobrament. Manteniment de la botiga.	Persona responsable, alegre, amb bon tracte amb els clients. Compromís amb l'empresa. Capacitat d'aprenentatge.	En procés de reclutament de candidats
ADMINISTRATIU/VA (REF. 167.18.CAR.) CARDONA	Període inicial: Tasques a recepció (vendes al mostrador, recepció de comandes, atenció públic). Abans d'un any: Tasques administratives (Facturació, Comptabilitat).	Estudis universitaris relacionats amb la gestió empresarial: Economia, Administració i direcció d'empreses, Fiscalitat i Finances, etc. Valorable experiència, però no imprescindible. Imprescindible domini del català i castellà. Valorable coneixements d'excel a nivell avançat. Permís de conduir. Persona afable, amb caràcter, compromís amb l'empresa, capacitat de gestionar i d'adaptació als canvis.	En procés de reclutament de candidats

· Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) ·

5 AUXILIARS EDUCATIUS (REF. 164.18.SOL.) SOLSONA	<p>Intervenció social i educativa amb els usuaris del centre. Específicament, posar en pràctica el pla d'intervenció dins el projecte educatiu del centre.</p>	<p>Formació mínima de Cicle Formatiu de Grau Superior en l'àmbit social: Integració Social, Animació Sociocultural, etc. Domini de les estratègies tant intel·lectuals com a manuals del lloc. Tenir en possessió el certificat d'absència de delictes de naturalesa sexual. Capacitat per a modelar els menors servint d'exemple de comportament. Alta motivació per al treball educatiu amb menors. Alta capacitat d'aprenentatge. Persuasiu i influent.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>
MOSSO DE MAGATZEM (REF.163.18.CAR) CARDONA	<p>Gestió d'entrades i sortides al magatzem. Control i gestió d'estocs. Gestió del programa informàtic de gestió de comandes.</p>	<p>Valorable formació i experiència en el lloc de treball. Carnet de carretons elevadors. Informàtica bàsica. Carnet de conduir B.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>
TÈCNIC/A EN AUTOMATITZACIÓ (REF.162.18.CAR) CARDONA	<p>Disseny, desenvolupament i posada en marxa d'instal·lacions d'automatització.</p>	<p>Titulació en enginyeria o FP II/ Grau Superior. Preferiblement especialitat en electricitat, electrònica o sistemes de regulació.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>
RECEPCIONISTA (REF. 161.18.SOL.) SOLSONA	<p>Atenció al client. Tasques administratives relacionades amb comptabilitat i tresoreria, cobraments de mútues, etc.</p>	<p>Valorable formació professional en l'àmbit administratiu o comercial. Experiència no requerida. Habilitats socials pel tracte amb els clients. Disposició a l'aprenentatge.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>
ADMINISTRATIU/VA (REF. 160.18.CAR.) CARDONA	<p><u>Àmbit comptable:</u> Comptabilitat de societats (PYMES): assentaments comptables, control de bancs, comptabilització de factures i despeses. Comptabilitat d'autònoms (estimació directa simplificada i estimació objectiva). Control i anàlisis de</p>	<p>Persona responsable, activa, organitzada, amb ganes de treballar, aprendre i millorar, resolutiva davant les adversitats, amb un cert compromís amb l'empresa i amb capacitat per treballar en equip. Es valorarà haver cursat: CFGS d'Administració i Finances o similars. Grau o llicenciatura en ADE, Dret, Empresarials o similars. Català i castellà (domini). Experiència: 1 any.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>

· Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) ·

	<p>comptabilitat i balanços. Legalització de llibres oficials i dipòsit de comptes anuals. Tancaments comptables.</p> <p><u>Àmbit fiscal:</u></p> <p>Confeció i presentació de liquidacions trimestrals i anuals d'IVA i IRPF. Impost de societats i declaracions de renda. Altres declaracions fiscals. Atenció de requeriments, reclamacions i recursos rebuts de la Administració.</p> <p><u>Altres tasques:</u></p> <p>Atenció telefònica i personal de clients. Tràmits diversos amb Administracions Públiques</p>	<p>Programa de comptabilitat utilitzat: Sage Despachos.Domini de Microsoft Excel. Altres: entorn Windows, Internet, etc.</p>	
<p>TÈCNIC/A COMERCIAL AGRÍCOLA (REF. 158.18.SOL.)</p> <p>SOLSONA</p>	<p>Comercialització i venda de productes agrícoles. Assessorament tècnic als clients. Gestió de les comandes i albarans amb els clients. Coordinació amb l'equip comercial de la zona i de l'empresa. Zona de treball: el Solsonès.</p>	<p>Experiència no requerida. Es valorarà formació tècnica o coneixements del sector agrícola. Persona amb aptituds comercials, organitzada, amb orientació al client. Carnet de conduir B.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>
<p>ENGINYER/A ESPECIALISTA EN ELECTRICITAT I LÍNIES ELÈCTRIQUES (REF. 155.18.CAR.)</p> <p>CARDONA</p>	<p>Tractar amb l'administració i els empreses elèctriques, en la gestió d'expedients tècnic-administratiu, legalitzacions, llicències i projectes. Tractar amb l'administració local, regional i estatal en la gestió dels expedients i subvencions. Realització de projectes elèctrics i/o direcció d'obra de instal·lacions elèctriques en general, especialment en relació amb energies renovables elèctriques, energia solar FV (horts solars, sostres solars, FV en règim de PPA, règim de xarxa, autoconsum, FV aïllada... etc.).</p>	<p>Experiència en les funcions descrites. Capacitat de gestió tècnic-administrativa: legalitzacions, llicències, projectes, gestió d'expedients de subvencions. Capacitat de comunicació, de formació i presentació de projectes. Capacitat de comunicació i capacitats socials i de lideratge. Capacitat de treball en equip. Persona proactiva amb molta iniciativa pròpia i compromès amb els objectius de la organització. Persona que es regeixi per els valors de la confiança i sigui capaç de crear bon ambient de treball, respectar la filosofia de la organització i els valors humans i de col·laboració.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>

· Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) ·

CUIDADOR/A INTERN/A A DOMICILI (REF. 152.18.CAR.) NAVÈS	<p>Tenir cura d'un matrimoni gran, una de les dues persones en situació de dependència. Ajudar-los en la realització de les seves tasques diàries: higiene, vestir-se, passeig, administració de medicaments, suport en les tasques domèstiques, etc.</p>	<p>Disponibilitat per estar interna al domicili 5 dies a la setmana. Valorable formació i/o experiència en les tasques descrites. Valorable disponibilitat de vehicle.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>
ENGINYER/A INDUSTRIAL ELECTRICITAT (REF. 151.18.SOL.) SOLSONA	<p>Responsable d'enginyeria. Disseny d'instal·lacions elèctriques. Definir el projecte, establir els plànols i documentació definitius. Fer seguiment de l'obra i proporcionar assistència tècnica.</p>	<p>Títol en Enginyeria Industrial especialitat en electricitat. Valorable experiència en el lloc de treball o predisposició per l'aprenentatge. Valorable residència propera al lloc de treball.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>
TALLERS TORT - OPERARI/A (REF. 147.18.CAR.) CARDONA	<p>Fabricació i muntatge de maquinària agrícola: Conducció de màquines de fabricació mecànica, muntatge de peces, soldadura (fil), caldereria.</p>	<p>Valorable formació i/o experiència relacionada amb les tasques descrites (mecànica, electromecànica, soldadura, hidràulica, etc.). Persona proactiva, amb capacitat d'aprenentatge, capacitat de planificació i organització, i pel treball en equip.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>
RECEPCIONISTA D'HOTEL (REF. 146.18.SOL.) SOLSONA	<p>Atenció al client. Recepció (check in i checkout). Reserves i portals de reserves. Suport a menjador i altres tasques de l'hotel en general.</p>	<p>Experiència en les tasques descrites, tant de recepció com de suport a menjador i hotel. Valorable formació relacionada amb el món del turisme (Cicle Formatiu família hoteleria i turisme, Grau en turisme, altres). Coneixement del sector i del territori. Persona amb motivació per la cultura, que li agradi estar al dia. Domini de l'anglès, valorable coneixements de francès. Domini de l'ofimàtica.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>
OPERARI/A DE MUNTATGE	<p>Muntatge de dipòsits de fibra de polièster. Interpretar els</p>	<p>Valorable formació i/o experiència en algun ofici, o com a muntador a la</p>	<p>En procés de reclutament de</p>

· Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) ·

<p>(REF. 145.18.SOL.)</p> <p>SOLSONA</p>	<p>plànols i la fitxa de treball. Unir els fons als cilindres i enganxar els suports als dipòsits.</p>	<p>indústria, etc. Habilitat per la realització de tasques manipulatives. Capacitat d'interpretació de plànols. Capacitat d'aprenentatge, capacitat de planificació i organització, i pel treball en equip.</p>	<p>candidats</p>
<p>INSTAL·LADOR/A LLUM, AIGUA, CALEFACCIÓ (REF. 141.18.SOL.)</p> <p>SOLSONA</p>	<p>Realitzar les instal·lacions de llum, aigua i calefacció a clients, empreses i particulars.</p>	<p>Experiència en les tasques descrites (sinó en tot tipus d'instal·lacions, en algunes). Valorable formació relacionada amb el lloc de treball. Carnet de conduir B. Disponibilitat per desplaçar-se dins de l'horari laboral, zona comarca Solsonès i Bages. Persona proactiva, amb bona presència i bon tracte amb els clients.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>
<p>CAMBRER/A – NETEJADOR/A (REF. 137.18.SOL.)</p> <p>SOLSONA</p>	<p>Neteja d'instal·lacions (sales, habitacions, serveis, menjadors). Servei d'àpats.</p>	<p>Valorable disposar de la formació en manipulació d'aliments. Experiència al sector de l'hostaleria. Preferible disposar de carnet de conduir B. Capacitat pel treball en equip i habilitat interpersonal. Persona activa, amb bona predisposició pel treball.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>
<p>MARMITÓ / AJUDANT DE CUINA (REF. 136.18.CAR.)</p> <p>CARDONA</p>	<p>Neteja d'utensilis de cuina (pica). Neteja de les instal·lacions de la cuina. Suport en la preparació de plats (emplatar les amanides o altres plats freds, postres, preparació d'aliments, etc.)</p>	<p>Valorable experiència en el lloc de treball. Domini del català i castellà.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>
<p>TERAPEUTA OCUPACIONAL (REF. 133.18.SOL.)</p> <p>SOLSONA</p>	<p>Intervenció directa amb les persones usuàries i en activitats en petit grup relacionades amb la rehabilitació, el manteniment i el desenvolupament de les activitats de la vida diària i les activitats instrumentals. Rehabilitació/habilitació de les capacitats de les persones usuàries en relació a les activitats d'ocupació i oci i</p>	<p>Grau en Teràpia Ocupacional. Valorable experiència en l'àmbit de la gent gran.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>

· Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) ·

	<p>l'elaboració, adaptació i entrenament en l'ús de pròtesis, ortesis i productes de suport.</p> <p><u>Tasques principals:</u></p> <p>Acompanyament de les persones usuàries en la realització de totes les activitats de vida diària fent ús de les grues de transferències, bipedestació i altres productes de suport.</p> <p>Organització i participació en el programa d'activitats del centre principalment amb la realització d'activitats amb el perfil de persones amb deteriorament cognitiu mig i avançat. Participació, conjuntament amb la resta de l'equip interdisciplinari, en l'avaluació i el seguiment del procés d'atenció a les persones grans usuàries dels serveis.</p>		
<p>ANIMADOR/A (REF. 132.18.SOL.)</p> <p>SOLSONA</p>	<p>Preparar i realitzar activitats per adults, però sobretot per infants.</p>	<p>Indispensable títol de monitor/a de lleure o animació infantil.</p> <p>Persona dinàmica, que li agradi treballar amb persones de totes les edats, especialment amb infants. Disponibilitat caps de setmana i festius.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>
<p>RESPONSABLE DE COMERÇ (REF. 75.18.SOL.)</p> <p>SOLSONA</p>	<p>Atendre els clients a la botiga. Preparar i repartir les comandes a clients. Sortir a fer clients nous.</p>	<p>Persona emprenedora, amb compromís amb el negoci. Polivalent, amb ganes d'aprendre i amb perfil i visió comercial. Experiència prèvia en comerç o amb tasques d'atenció al públic. Habilitat pel tracte amb les persones, amb motivació pel sector de l'alimentació.</p>	<p>En procés de reclutament de candidats</p>

Aquesta actuació està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa Treball als Barris.



· Per a consultar altres ofertes del territori no gestionades pel Servei Connectem: [Facebook Servei Connectem](#) ·